|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID | 管理人员 | 名称 | 用户账户与权限管理 |
| 创建者 | 张文玘 | 最后一次更新者 | 张文玘 |
| 创建日期 | 2015年9月29日星期二 | 最后更新日期 | 2015年9月30日 |
| 参与者 | 管理人员，目标是对系统中用户的账号信息（账号、权限）进行管理 | | |
| 触发条件 | 管理人员接收到了存有总经理对人员处理操作及员工信息的缓存表 | | |
| 前置条件 | 管理人员已经被识别和授权 | | |
| 后置条件 | 生成/删除用户账号；修改对应用户的权限 | | |
| 优先级 | 中 | | |
| 正常流程 | 1.增加员工  1.管理人员选择新建账号  2.系统提示管理人员输入账号名，初始密码以及账号权限  3.系统生成账号并将其添加到公司员工账号表中  2.删除员工  1.管理人员输入账号编号  2.系统显示账号信息  3.管理人员删除该账号及相关信息，并从总表中去除该账号  3.修改  1.管理人员输入账号  2.系统显示账号信息(包括账号与权限)  3.管理人员输入该账号对应权限  4.系统更新账号权限  重复1~3步直至完成所有缓存表中的操作 | | |
| 扩展流程 | 2(2a) 3(2a).非法账号名称  1.系统提示错误并拒绝输入 | | |
| 特殊需求 | 系统显示信息要在1米之外能看清 | | |